

メールボックス・ロッカー利用団体 各位

社会福祉法人調布市社会福祉協議会
市民活動支援センター
センター長 田島 誠

令和7年度メールボックス・ロッカー利用更新について

日頃より市民活動支援センターの事業運営にご理解・ご協力をいただきまして、誠にありがとうございます。

令和7年度の利用更新にあたり、更新手続きの簡素化とともに、利用ルールの明確化を図ることといたしました。

つきましては、下記内容にて更新手続きをお願いいたします。

ご不明な点等がありましたら、担当までお問い合わせください。

記

1 送付書類

- (1) 令和7年度メールボックス・ロッカー利用継続確認書（別紙①）
- (2) 調布市市民活動支援センターメールボックス・ロッカー利用におけるルールについて（別紙②）

2 令和7年度手続き方法

センター窓口、郵送、メール、二次元コードのいずれかの方法にて更新手続きをお願いします。

※利用更新を行わない場合は、鍵の返却等窓口での手続きのみとなります。

3 令和7年度提出書類

令和7年度メールボックス・ロッカー利用継続確認書（別紙①） 1通

4 手続き期間

令和7年5月27日（火）～令和7年6月27日（金）

5 その他

- (1) 令和7年度メールボックス・ロッカー利用継続確認書（別紙①）裏面に「利用者の声」欄を設けました。日頃の利用状況や利用していて感じていることなどお聞かせください。今後の運営の参考にさせていただきます。
- (2) 令和8年度は事業報告及び名簿の提出をお願いする予定です。

6 提出・問い合わせ先

市民活動支援センター（担当：田島・北島）

〒182-0022 調布市国領町2-5-15 コクティール2階

調布市市民プラザあくろす市民活動支援センター

電話：042-443-1220

e-mail npo-center@ccsw.or.jp



2次元コードからも回答可能です