

市民活動支援センター 貸出PCの環境について

インターネット閲覧専用PC 2台 ①・②

できること	<ul style="list-style-type: none">・ウェブサイトの閲覧・ウェブページ、画像のプリントアウト(モノクロ印刷・1枚10円※両面は20円) <p>インターネットのフィルタリングソフトについて</p> <p>※こちらのPCは、公共施設に設置しているものであり、管理上の安全対策としてフィルタリングソフト「i-FILTER」により、閲覧制限をされた環境にてサービスを提供しています。</p>
できないこと	<ul style="list-style-type: none">・USBメモリーの使用(USBメモリーを読み込みません)・データのダウンロード(履歴書などを含む)・メールの送受信・ID、パスワードを必要とするページへのログイン・SNSの閲覧(個人アカウントへのログイン)・有害と思われるサイトの閲覧(犯罪・暴力、アダルトマテリアル、不正IT技術、出会い系など)・ネットショッピングサイト/オークションサイトの閲覧(個人アカウントへのログイン)・飲食をしながらのPC利用など

Word・Excel専用PC 2台 ③・④

できること	<ul style="list-style-type: none">・Word・Excelの文書作成・Word・Excel文書のプリントアウト(モノクロ印刷・1枚10円※両面は20円)・Word・Excelの文書をPDF等に保存・USBメモリーの使用(受付にてウイルスチェックを行います)
できないこと	<ul style="list-style-type: none">・インターネットの閲覧(ダウンロード、メールの送受信含む)・飲食をしながらのPC利用 <p>※履歴書の作成の場合は、書式をUSBメモリーでご持参いただく必要があります。</p>

PC利用によって生じたあらゆる不利益または損害に対して、当センターは、一切責任を負いません。

PCのご利用にあたり、市民活動支援センターではPC操作方法についての質問や、お教えするなどの対応はしません。(例：書式設定、印刷設定、保存方法についての質問)

PC機器の不具合の場合は受付職員にご相談ください。