

## 参加団体・実行委員募集要項

### 1 目的

- (1) 男女共同参画推進センターにて市民が自主的に活動できる機会を提供すること
- (2) 男女共同参画社会の実現に向けて様々な活動をしている団体が講座・講演会・ワークショップなどのイベントを通じ交流・連携することで、地域のネットワークづくりに結びつけていくこと
- (3) フォーラムの参加者に男女共同参画の考え方に気づいてもらう機会とすること
- (4) 男女共同参画推進センターが男女共同参画社会の実現を図るための拠点であることを、来館する人々に知ってもらう機会とすること

### 2 日程

令和4年6月18日（土）・19日（日）予定

※状況により、変更となる場合があります

### 3 会場

市民プラザあくろす内（京王線「国領駅」徒歩1分）予定

### 4 企画

性別に関わりなく、いきいきと暮らせる社会について考える機会を共有する企画

※企画内容は、新型コロナウイルス感染拡大防止に留意し、市民プラザあくろすの利用ルールに従ってください。詳しくはお問い合わせください。

※営利目的の企画はできません。参加費用を徴収する場合は、材料費等の実費相当額のみ可能です。

### 5 運営

「男女共同参画推進フォーラムしえいくはんず2022」に参加する団体の代表者による実行委員会を立ち上げ、企画・運営を行う。

### 6 参加方法

以下の①～③からお選びください。

- ① **実行委員会企画**に携わる。  
⇒実行委員会に参加し、実行委員会企画を実施する。
- ② **実行委員会企画＋団体企画**を行う  
⇒①の実行委員会企画のほか、ご自身の団体でも企画を行う。
- ③ **団体企画**のみで参加する。

## 7 経費等

実行委員会企画の講師謝礼等は、男女共同参画推進課で負担する。

団体企画の必要経費については、各団体で負担する。

※椅子・机，飛沫防護パネル等の備品を可能な範囲で貸し出します。

## 8 提出書類

参加方法① 実行委員会企画のみで参加 : 参加申込書

参加方法② 実行委員会＋団体企画で参加 : 参加申込書＋企画書

参加方法③ 団体企画のみで参加 : 参加申込書＋企画書

※申込書と企画書は調布市男女共同参画推進センターで配布するほか，センターHP (<https://chofu-danjyo.jp/>) からダウンロードできます。

※②または③で参加する団体で，企画内容が決まっていない場合は，締切日までに申込書のみを提出してください。

## 9 提出方法

提出書類（上記8参照）を，男女共同参画推進センターに郵送・FAX・メールで送付または持参してください。

土・日・祝日及び休館日（12月20日）の受付はできませんのでご注意ください。

受付時間は，午前9時から午後5時までです。

〒182-0022 調布市国領町2-5-15

市民プラザあくろす3階 調布市男女共同参画推進センター

電話:042-443-1213 FAX:042-443-1212

E-mail : danjyo@w2.city.chofu.tokyo.jp

## 10 提出締切

令和3年12月22日（水）

### 【問合せ先】

調布市男女共同参画推進センター

電話042-443-1213 FAX042-443-1212

E-mail : danjyo@w2.city.chofu.tokyo.jp

## 【参考】「フォーラムしえいくはんず2022」実行委員会について

### 実行委員会

構成	<ul style="list-style-type: none"> <li>参加団体の代表で構成する。</li> <li>互選により正・副実行委員長を選出する。</li> <li>事務局は男女共同参画推進課が務める。</li> </ul>
内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>5回程度（状況により変更あり）開催する。</li> <li>フォーラムのテーマを決定する。</li> <li>実行委員企画の企画・運営を行う。</li> <li>団体企画の審査，調整を行う。</li> <li>事務局と協力し，フォーラムの広報を行う。</li> <li>フォーラム開催後，記録集を作成する。</li> </ul>

### 「フォーラムしえいくはんず2022」実行委員会予定（案）

日程（案）	内容（案）
2022年	
1月上旬予定	<b>実行委員会①</b> 議題：参加団体顔合わせ 正副実行委員長決定 フォーラムテーマの検討 実行委員会企画の検討
2月予定	<b>実行委員会②</b> 議題：フォーラムテーマ決定 実行委員会企画決定
3月予定	<b>実行委員会③</b> 議題：実行委員会企画の開催に向けた調整 市報やチラシ等の広報内容の作成 会場とタイムスケジュールの調整
4月予定	<b>実行委員会④</b> 議題：実行委員会企画の開催に向けた調整 市報やチラシ等の広報内容の調整
5月予定	<b>実行委員会⑤（全参加団体出席）</b> 議題：フォーラム当日の役割分担・使用備品の調整等
6月上旬予定	フォーラム告知・広報，各企画の申込受付開始
6月18（土） ～ 6月19（日）	<b>＝ フォーラム ＝</b> 準備，実行委員企画・団体企画の実施，片付け
フォーラム終了 後～	フォーラム記録集の原稿作成
7月予定	<b>反省会（全参加団体出席）</b> 議題：報告及び反省，フォーラム2023に向けて